

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Брасовский промышленно – экономический техникум – филиал ФГБОУ ВО
Брянский ГАУ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

образовательной программы среднего профессионального образования-
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Брянская область, 2024

Рекомендована ЦМК преподавателей
 общеобразовательных и юридических дисциплин
 Протокол № 10 от 23.05.2024г
 Председатель Фисенко С.С.

«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий Брасовским филиалом
 _____ Шведова О.Е.
 « ____ » _____ 20__ г

СОГЛАСОВАНО
 Зав. библиотекой _____ Н.Ю.Кацун
 « ____ » _____ 20__ г

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01
 Правоприменительная деятельность разработана на основании Федерального
 государственного стандарта среднего профессионального образования по
 специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом
 Министерства просвещения Российской Федерации 27.10.2023 № 798.

Организация – разработчик: Брасовский филиал ФГБОУ ВО Брянский
 ГАУ

Разработчик: Шведова О.Е., заведующий Брасовским филиалом
 Горбачева И.А. – преподаватель Брасовского филиала ФГБОУ ВО
 Брянский ГАУ;

СОГЛАСОВАНО:

МУП «Брасововодоканал»

Директор _____ Гришонков В.А.

« ____ » _____ 2024г

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 28 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 29 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Правоприменительная деятельность и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|------------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД 1 | <i>Правоприменительная деятельность</i> |
| ПК 1.1. | Осуществлять профессиональное толкование норм права |
| ПК 1.2. | Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности |
| ПК 1.3. | Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|------------------|--|
| Владеть навыками | <p>осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> |
| Уметь | <p>оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.</p> |
| Знать | <p>понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права; понятие и виды административно-процессуальных и</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.</p> |
|--|---|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 498 часов

в том числе в форме практической подготовки – 206 часов

Из них на освоение МДК – 384 часа

в том числе самостоятельная работа – 24 часа

практики, в том числе учебная – 36 часов

производственная – 72 часа

Промежуточная аттестация – 24 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
|---|--|-------------|--|--|-------------------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------|-----------|------------------|
| | | | | Всего | Обучение по МДК | | | | Практики | |
| | | | | | В том числе | | | | Учебная | Производственная |
| | | | | | Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 06, ОК 09 | МДК 01.01 Административный процесс | 102 | 60 | 90 | 48 | | 6 | 6 | 12 | |
| ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 06, ОК 09 | МДК 01.02 Трудовое право | 110 | 28 | 100 | 18 | | 8 | 6 | 10 | |
| ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 06, ОК 09 | МДК.01.03 Семейное право | 64 | 10 | 62 | 8 | | 4 | | 2 | |
| ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 06, ОК 09 | МДК 01.04 Гражданский процесс | 144 | 36 | 132 | 24 | | 6 | 6 | 12 | |
| | Производственная практика | 72 | 72 | | | | | | | 72 |
| | Промежуточная аттестация по модулю | 6 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|------------|------------|------------|-----------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | <i>Всего:</i> | 498 | 206 | 384 | 98 | | 24 | 24 | 36 | 72 |
|--|----------------------|------------|------------|------------|-----------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1 МДК.01.01 Административный процесс | | 102/60 |
| МДК.01.01 Административный процесс | | 90/48 |
| В том числе промежуточная аттестация (экзамен) | | 6 |
| Тема 1.1. Понятие административного процесса | <p>Содержание</p> <p>1. Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система.</p> <p>2. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.</p> <p>3. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.</p> <p>4. Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.</p> <p>5. Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятое. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор.</p> | 20/12 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 12 |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>Практическое занятие №1. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие №2. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие №3. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие №4. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие №5. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Поняты. Специалист.</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие №6. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Эксперт. Переводчик. Прокурор.</p> | 2 |

| | | |
|--|--|--------------|
| Тема 1.2. Виды и стадии административного процесса | Содержание | 20/12 |
| | 1. Виды административного процесса. Процедурное производство. | 8 |
| | 2. Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях. | |
| | 3. Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях. | |
| | 4. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления. | |
| | 5. Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 12 |
| | Практическое занятие №7. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Виды административного процесса. Процедурное производство. | 2 |
| | Практическое занятие №8. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях. | 2 |
| Практическое занятие №9. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного | 2 | |

| | | |
|--|--|--------------|
| | <p>процесса): Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.</p> | |
| | <p>Практическое занятие №10. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие №11. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования.</p> | 2 |
| Тема 1.3. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях | Содержание | 20/12 |
| | <p>1. Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.</p> <p>2. Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации. Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению</p> | 8 |

| | | |
|--|--|------------------|
| | <p>постановления об обязательных работах. Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.</p> | |
| | <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> | <p>12</p> |
| | <p>Практическое занятие №13. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.</p> | <p>2</p> |
| | <p>Практическое занятие №14. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.</p> | <p>2</p> |
| | <p>Практическое занятие №15. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права.</p> | <p>2</p> |
| | <p>Практическое занятие №16. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.</p> | <p>2</p> |
| | <p>Практическое занятие №17. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по</p> | <p>2</p> |

| | | |
|---|--|--------------|
| | исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах. | |
| | Практическое занятие №18. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения. | 2 |
| Тема 1.4. Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации | Содержание учебного материала | 16/12 |
| | 1. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства. | 4 |
| | 2. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения. | |
| | 3. Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 12 |
| | Практическое занятие №19. Подготовка административного искового заявления. | 2 |
| | Практическое занятие №20. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства. | 2 |
| | Практическое занятие №21. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Подведомственность и подсудность административных дел судам. | 2 |
| Практическое занятие №22. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса | 2 | |

| | | |
|---|--|--------|
| | административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения. | |
| | Практическое занятие №23. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. | 2 |
| | Практическое занятие №24. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел. | 2 |
| Самостоятельная работа раздела 1 ПМ - Самостоятельная проработка конспектов уроков, работа с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем - подготовка сообщений, рефератов | | 6 |
| Консультация | | 2 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | | 6 |
| Учебная практика Виды работ 1. Составление проектов процессуальных документов. 2. Решение практических ситуаций по темам курса. 3. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. 4. Определение подведомственности порядка рассмотрения различных категорий административных дел. 5. Определение подсудности различных категорий административных дел. 6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел. Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел. | | 12 |
| Раздел 2. Применение норм трудового законодательства | | 110/28 |

| | | |
|--|--|---------------|
| МДК.01.02 Трудовое право | | <i>100/18</i> |
| В т.ч промежуточной аттестации (экзамен) | | <i>6</i> |
| Тема 2.1. Понятие трудового права | Содержание учебного материала | 4/0 |
| | 2. Предмет, метод и система трудового права. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений. Понятие «трудовое отношение» и иные отношения, непосредственно связанные с трудовыми отношениями. Система трудового права как отрасли права. 2. Принципы трудового права. Понятие и значение принципов трудового права. Общеправовые, отраслевые, внутриотраслевые принципы трудового права. Общая характеристика принципов трудового права, их содержание. | <i>4</i> |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | - |
| Тема 2.2. Субъекты трудового права | Содержание учебного материала | 4/0 |
| | 2. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права, его содержание: правоспособность, дееспособность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей. Деликтоспособность субъектов трудового права. Работодатель, работник, трудовой коллектив как субъекты трудового права. | <i>4</i> |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | - |
| Тема 2.3. Занятость и трудоустройство | Содержание учебного материала | 8/2 |
| | 2. Понятие занятости. Общая характеристика законодательства о занятости населения. Государственная политика в области занятости. Понятие и формы занятости. 2. Правовой статус безработного. Гарантии граждан в области занятости. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания граждан безработными. 3. Пособие по безработице. Порядок назначения пособия по безработице. Основания для приостановки выплаты пособия, прекращения выплаты пособия. | <i>6</i> |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | <i>2</i> |
| | Практическое занятие №1. Решение задач по определению законности признания гражданина | |

| | | |
|---|--|-------------|
| | безработным. | |
| Тема 2.4. Трудовой договор | Содержание учебного материала | 26/4 |
| | 2. Понятие и содержание трудового договора. Понятие и значение трудового договора. Виды трудовых договоров. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. | 22 |
| | 2. Заключение трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника. Особенности заключения трудового договора с отдельными категориями работников. | |
| | 3. Изменение трудового договора. Перевод, перемещение, изменений условий трудового договора, отстранение от работы. | |
| | 2. Прекращение трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, работодателя, по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, вследствие нарушения правил его заключения. Гарантии при прекращении трудового договора. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | |
| | Практическое занятие №2. Решение задач по определению законности перевода на другую работу, отстранения от работы, прекращения трудового договора. | 2 |
| | Практическое занятие №3. Оформление трудового договора. | 2 |
| Тема 2.5. Рабочее время и время отдыха | Содержание учебного материала | 8/2 |
| | 2. Рабочее время. Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Правовые нормы рабочего времени. Режимы рабочего времени. Сверхурочная работа. | 6 |
| | 2. Время отдыха. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска работников. Условия предоставления и продолжительность дополнительных отпусков. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | |
| | Практическое занятие №4. Решение задач по расчету видов рабочего времени, определения порядка предоставления отпусков. | |
| Тема 2.6. Заработная плата | Содержание учебного материала | 8/2 |
| | 2. Понятие заработной платы и ее функции. | 6 |

| | | |
|---|---|------------|
| | <p>Понятие заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Порядок выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы.</p> <p>2. Гарантийные и компенсационные выплаты.</p> <p>Понятие и виды гарантий и компенсаций. Отдельные виды гарантий и компенсаций.</p> | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 |
| | Практическое занятие №5. Решение задач по расчету заработной платы. | |
| Тема 2.7. Трудовая дисциплина | Содержание учебного материала | 6/2 |
| | <p>2. Понятие трудовой дисциплины.</p> <p>Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Трудовые обязанности работника и работодателя. Поощрение за труд.</p> <p>2. Меры дисциплинарных взысканий.</p> <p>Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения, порядок их наложения.</p> | 4 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 |
| | Практическое занятие №6. Решение задач по определению законности привлечения работников к дисциплинарной ответственности. | |
| Тема 2.8. Охрана труда | Содержание учебного материала | 6/2 |
| | <p>2. Понятие охраны труда.</p> <p>Понятие, содержание и значение охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Организация охраны труда. Гарантии работников в области охраны труда. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями, а также работников в возрасте до 18 лет.</p> <p>2. Расследование несчастных случаев на производстве.</p> <p>Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление документов при несчастном случае на производстве.</p> | 4 |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 |
| | Практическое занятие №7. Оформление акта о несчастном случае на производстве. | |
| Тема 2.9. Материальная ответственность сторон трудового договора | Содержание учебного материала | 8/2 |
| | <p>2. Материальная ответственность работодателя.</p> <p>Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работника. Определение размера возмещения и порядок взыскания. Денежная компенсация морального вреда.</p> <p>2. Материальная ответственность работника.</p> <p>Виды материальной ответственности работника: ограниченная, полная, индивидуальная, коллективная.</p> | 6 |

| | | |
|---|--|------------|
| | Определение размера ущерба и порядок его возмещения. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 |
| | Практическое занятие №8. Решение задач по определению законности привлечения работников к материальной ответственности. | |
| Тема 2.10. Трудовые споры | Содержание учебного материала | 8/2 |
| | 2. Понятие и виды трудовых споров. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Квалификация трудовых споров. Нормативные акты, регулирующие порядок рассмотрения трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам, в суде, вышестоящими органами. | 4 |
| | 2. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров. Порядок объявления и проведения забастовки. Признание забастовки незаконной. Права работников, участвующих в законной забастовке. | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 |
| | Практическое занятие №9. Решение задач по определению порядка разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. | |
| Консультация | | 2 |
| Промежуточная аттестация по МДК.01.02(экзамен) | | 6 |
| Самостоятельная работа раздела ПМ - подготовка рефератов, оформление сравнительных таблиц, составление логических схем, подбор материала в СМИ. | | 8 |
| Учебная практика по разделу 2. Виды работ 1. Составление проектов организационно-распорядительных документов. 2. Решение практических ситуаций по темам курса. 3. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации как источника трудового права. 4. Определение подведомственности различных категорий трудовых споров. 5. Составление проекта коллективного договора и приложений к нему. 6. Составление проекта трудового договора. 7. Составление проекта ученического договора. | | 10 |
| Раздел 3. Применение норм семейного законодательства | | 62 |
| МДК.01.04 Семейное право | | 58 |
| В том числе промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | | 2 |
| Тема 4.1. Понятие | Содержание | 4/0 |

| | | |
|---|---|-------------|
| семейного права. Семейные правоотношения | 1.Общая характеристика семейного права как отрасли права Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Система и источники семейного права | 4 |
| | 2.Характеристика семейных правоотношений. Понятие семейного правоотношения, его субъекты, объекты и содержание. Правоспособность и дееспособность в семейном праве. Юридические факты в семейном праве. | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | - |
| Тема 4.2. Институт брака | Содержание | 12/2 |
| | 1.Заключение брака Понятие брака по семейному праву. Условия заключения и препятствия к заключению брака. Регистрация брака и ее значение. Порядок регистрации брака. | 10 |
| | 2. Признание брака недействительным. Основания признания брака недействительным. Отличия понятий «состоявшийся брак» и «признание брака недействительным». Особенности судебной процедуры рассмотрения дел о признании брака недействительным. Последствия признания брака недействительным | |
| | 3. Прекращение брака. Основания прекращения. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака в судебном порядке. Юридические последствия прекращения брака. | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| | Практическое занятие № 1: «Решение задач по порядку заключения брака, прекращению брака и признанию брака недействительным». | 2 |
| Тема 4.3. Права и обязанности супругов | Содержание | 14/2 |
| | 1. Содержание прав супругов и их реализация Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов (брачный договор). Ответственность супругов по обязательствам. | 12 |
| | 2. Ответственность супругов по обязательствам Порядок обращения взыскания на имущество супругов. Ответственность супругов по обязательствам их детей | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| | Практическое занятие № 2. Решение задача по порядку реализации прав супругов, разделу | 2 |

| | | |
|--|--|-------------|
| | совместно нажитого имущества. | |
| Тема 4.4. Права и обязанности родителей и детей | Содержание | 14/2 |
| | 1. Установление происхождения детей Процедура государственной регистрации рождения детей. Установление происхождения детей от матери. Установление происхождения детей от отца. Презумпция отцовства. Установление отцовства в органах ЗАГС и в судебном порядке. Установление судом факта признания отцовства. Запись родителей ребенка в книге записей актов гражданского состояния. Оспаривание отцовства (материнства) | 12 |
| | 2. Права несовершеннолетних детей Понятие «ребенок» в семейном законодательстве. Личные и имущественные права детей. Формы и способы защиты прав несовершеннолетних детей | |
| | 3. Права и обязанности родителей Особенности родительских правоотношений. Осуществление прав несовершеннолетними родителями. Содержание родительских прав и обязанностей. Защита родительских прав. Ограничение в родительских правах: основания и последствия. Лишение родительских прав: основания и последствия. Восстановление в родительских правах. Немедленное отобрание ребенка у родителей. | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| Практическое занятие № 3. Решение задач по порядку реализации прав родителей | 2 | |
| Тема 4.5. Алиментные обязательства членов семьи | Содержание | 10/2 |
| | 1. Общие положения об алиментных обязательствах. Основания возникновения и прекращение алиментных обязательств. Состав алиментного правоотношения. | 8 |
| | 2. Особенности алиментных обязательств членов семьи Алиментные обязательства родителей и детей. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Право на алименты нетрудоспособных совершеннолетних детей. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи. | |
| | 3. Соглашение об уплате алиментов Порядок заключения соглашения об уплате алиментов. Форма, содержание соглашения об уплате алиментов. Признание соглашения об уплате алиментов недействительным. Порядок исполнения соглашения об уплате алиментов | |
| | 4. Порядок уплаты и взыскания алиментов Порядок взыскания алиментов по решению суда. Удержание алиментов на основании соглашения об уплате алиментов. Определение задолженности по алиментам. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Изменение установленного размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов | |
| В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 | |

| | | |
|---|--|---------------|
| | Практическое занятие № 4. Решение задач по порядку возникновения и прекращения алиментных обязательств: | 2 |
| Тема 4.6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей | Содержание | 6/0 |
| | 1.Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие «дети, оставшиеся без попечения родителей».Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Обязанности должностных лиц государственных органов и органов местного самоуправления по выявлению и учету детей, оставшихся без попечения родителей. Виды форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей | 6 |
| | 2. Усыновление (удочерение) детей. Понятие, условия порядка усыновления. Правовые последствия усыновления. Отмена усыновления и ее правовые последствия. | |
| | 3. Опекa и попечительство над детьми. Понятие опеки и попечительства. Органы опеки и попечительства, их полномочия. Правовой статус опекунов и попечителей. Правовой режим имущества подопечных. Ответственность опекунов и попечителей. Прекращение опеки и попечительства | |
| | Иные формы устройства детей Понятие приемной семьи. Порядок организации приемной семьи. Передача ребенка (детей) на воспитание в приемную семью. Материальное обеспечение приемной семьи. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | - |
| Самостоятельная работа раздела 4 ПМ - Самостоятельная проработка конспектов уроков, работа с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем - подготовка к практическим работам, оформление практических работ | | 4 |
| Учебная практика по разделу 3 Виды работ - составление проектов соглашения об уплате алиментов, исковых заявлений о взыскании алиментов - составление соглашений о порядке воспитания детей | | 2 |
| Раздел 4. Применение норм гражданского процессуального права | | 144/36 |
| МДК.01.04. Гражданский процесс | | 132/24 |
| В т.ч промежуточная аттестация (экзамен) | | 6 |
| Тема 4.1. Понятие гражданского процессуального | Содержание учебного материала | 4/0 |
| | Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. | 4 |

| | | |
|--|---|-------------|
| права | 2. Принципы гражданского процессуального права. Антикоррупционные основы принципов гражданского процессуального права. 3. Источники гражданского процессуального права, понятие и виды. | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | - |
| Тема 4.2. Гражданские процессуальные правоотношения | Содержание учебного материала | 4/0 |
| | 1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. 2. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. 3. Классификация субъектов гражданских процессуальных правоотношений. 5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений | 4 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | - |
| | Содержание учебного материала | 4/2 |
| Тема 4.3. Подсудность гражданских дел | 1. Понятие и правила определения компетенции судебных органов. | |
| | 2. Понятие и виды подсудности. 3. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела. | 2 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| | Практическое занятие №1. Решение задач по определению подсудности и подсудности гражданских дел | 2 |
| | Содержание учебного материала | 14/4 |
| Тема 4.4. Лица, участвующие в деле | 1. Стороны гражданского процесса. Их процессуальные права и обязанности. 2. Понятие ненадлежащих сторон. Замена ненадлежащего ответчика (порядок замены, отличие от процессуального правопреемства). 3. Третьи лица. | |
| | 4. Участие прокурора и органов государственной власти и местного самоуправления в гражданском процессе. | 10 |
| | 5. Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде. Оформление полномочий представителя. | |
| | 6. Иные участники гражданского процесса. Характеристика лиц, содействующих осуществлению правосудия (эксперт, специалист, свидетель, переводчик) | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | |
| | Практическое занятие №2. Решение задач. | 4 |

| | | | |
|---|---|-------------|----------|
| Тема 4.5. Процессуальные сроки, судебные штрафы и расходы | Содержание учебного материала | <i>6/0</i> | |
| | 1. Процессуальные сроки: понятие, виды. Исчисление процессуальных сроков. 2. Продление и восстановление процессуальных сроков. | 6 | |
| | 3. Понятие, виды судебных расходов. 4. Понятие государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами. 5. Понятие издержек, связанных с рассмотрением дела. 6. Судебные штрафы. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | - |
| | | | |
| Тема 4.6. Доказательства и доказывание | Содержание учебного материала | <i>10/0</i> | |
| | 1. Понятие судебного доказывания. Этапы, субъекты и цель судебного доказывания. 2. Свидетельские показания, письменные, вещественные доказательства | 10 | |
| | 3. Распределение обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания: понятие и методика определения по конкретному гражданскому делу. Понятие и виды экспертиз в гражданском процессе. | | |
| | 4. Доказательства: понятие и виды. Относимость и допустимость доказательств. 5. Обеспечение и оценка доказательств. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | - |
| | | | |
| Тема 4.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству | Содержание учебного материала | <i>12/4</i> | |
| | 1. Иск: понятие, элементы, виды исков. 2. Форма и содержание искового заявления. | 8 | |
| | 3. Предъявление искового заявления: принятие искового заявления; отказ в принятии искового заявления. | | |
| | 4. Возвращение искового заявления. | | |
| | 5. Оставление искового заявления без движения. Обеспечение иска. | | |
| | 6. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | 4 |
| | Практическое занятие №3. Решение задач. | 2 | |
| | Практическое занятие № 4. Составление исковых заявлений | 2 | |

| | | | |
|--|---|---|-------------|
| Тема 4.8. Судебное разбирательство, постановление суда первой инстанции | Содержание учебного материала | 14/4 | |
| | 1. Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства дела. 2. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения | 10 | |
| | 3. Окончание судебного разбирательства без вынесения судебного решения. 4. Прекращение производства по делу. | | |
| | 5. Постановление суда первой инстанции: понятие, виды. 6. Судебное решение: сущность, содержание, исправление недостатков. Части судебного решения. | | |
| | 7. Протокол (обязанность ведения, содержание) Замечания на протокол. | | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | 4 |
| | Практическое занятие №5. Оформление проекта протокола судебного заседания. | 2 | |
| | Практическое занятие №6. Оформление проекта судебного решения. | 2 | |
| Тема 4.9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Приказное производство. 2. Заочное производство. 3. Упрощенное производство. 4. Производство у мирового судьи. | 8 | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | | 2 |
| | Практическое занятие №7. Рассмотрение спорных правовых ситуаций | 2 | |
| | Тема 3.10. Особое производство | Содержание учебного материала | 12/2 |
| | | 1. Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение 2. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. 3. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). 4. Усыновление (удочерение) ребенка. 5. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. | 10 |
| 6. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным. | | | |
| В том числе практических занятий и лабораторных работ | | 2 | |

| | | |
|---|---|-----|
| | Практическое занятие №8. Решение задач по теме | 2 |
| Тема 4.11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу | Содержание учебного материала | 6/2 |
| | 1. Апелляционное производство. | 4 |
| | 2. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| | Практическое занятие №9. Решение задач. | 2 |
| Тема 4.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу | Содержание учебного материала | 8/2 |
| | 1. Кассационное производство. | 6 |
| | 2. Надзорное производство. | |
| | 3. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам. | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| Практическое занятие №10. Решение задач | 2 | |
| Тема 4.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве | Содержание учебного материала | 4/2 |
| | 1. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве | 2 |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| | Практическое занятие №11. Подготовка проекта решения об исполнении решения суда иностранного государства. | 2 |
| Тема 4.14. Исполнительное производство | Содержание учебного материала | 10/ |
| | 1. Понятие, характеристика, общие правила исполнительного производства (понятие, сущность, значение). | 8 |
| | 2. Порядок исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа, в том числе нескольких исполнительных листов по одному решению. | |
| | 3. Право суда приостановить исполнительное производство. Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам. | |
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ | 2 |
| | Практическое занятие №12. Подготовка проекта исполнительного листа. | 2 |

| | |
|---|------------|
| Консультация | 2 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 6 |
| Самостоятельная работа раздела 4 ПМ - Самостоятельная проработка конспектов уроков, работа с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем - подготовка сообщений, рефератов; - оформление практических работ | 6 |
| Учебная практика по разделу 4 Виды работ 1. Составление проектов процессуальных документов. 2. Решение практических ситуаций по темам курса.: - Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел. - Определение подсудности различных категорий гражданских дел. - Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел. - Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел. | 12 |
| Производственная практика Виды работ: 1. Проведение анализа правовой деятельности юридического лица 2. Подготовка предложений по совершенствованию правовой деятельности структурных подразделений организации. 3. Анализ содержания трудовой дисциплины в организации. 4. Подготовка предложения по урегулированию трудовых споров 5. Проведение анализа положений коллективного договора, договоров, регулируемых нормами гражданского, трудового и семейного права. 6. Составление и оформление юридических документов с использованием информационных технологий, определяющих деятельность организации с точки зрения норм права | 72 |
| Промежуточная аттестация (экзамен по модулю) | 6 |
| Всего | 498 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

1. кабинет Общепрофессиональных дисциплин

Оборудование кабинета: столы и стулья по количеству обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, стенды, переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), комплект презентаций, раздаточный материал, инструкционные карты, учебно – методический материал, комплекты нормативно – правовых актов, сборники образцов гражданско – правовых договоров, образцы наследственных дел, образцы учредительных договоров и уставов, образцы брачных договоров, образцы соглашений об уплате алиментов, образцы заявлений о регистрации актов гражданского состояния, образцы бланков записей актов гражданского состояния, сборники образцов судебных документов.

Лицензионное программное обеспечение: Windows 10 Pro x64, MS Office 2010 St, Консультант Плюс

2. помещение для самостоятельной работы, оборудованное: Рабочее место преподавателя, посадочные места для обучающихся, переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), подключение к сети Интернет

База для проведения учебной практики:

1. Мастерская юриспруденции (кабинет профессиональных дисциплин), оборудованная: столы и стулья по количеству обучающихся, стол и стул для преподавателя, стенды, переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор, экран), комплект презентаций, раздаточный материал, инструкционные карты, учебно – методический материал, комплекты нормативно – правовых.

2. Базой для проведения производственной практики являются организации юридического профиля, обеспечивающие деятельность обучающихся в профессиональной области «Юриспруденция».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс: учебное пособие для СПО и прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев, Ю. В. Францифоров, А. В. Чекмарева.- 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2015. — 234с.- (Профессиональное образование).

2. Трудовое право: в 2 т. Т. 1: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. Ю. П. Орловский. — Москва: Юрайт, 2014. — 302 с.- (Бакалавр. Академический курс).
3. Трудовое право: в 2 т. Т. 2: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. Ю. П. Орловский. — Москва: Юрайт, 2014. — 556 с.- (Бакалавр. Академический курс).
4. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / под ред. Ю. П. Орловского, А. Я Петрова. — Москва: Юрайт, 2015. — 308 с.- (Бакалавр. Академический курс).
5. Трудовое право: учебник для академического бакалавриата / под общей редакцией Р. А. Курбанова.— 2-е изд., перераб и доп.- Москва: Юрайт, 2015. — 409с.- (Бакалавр. Академический курс).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гражданский процесс : учебник / Е. Н. Тогузаева, М. Н. Зарубина, Е. А. Инамова [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 249 с. — ISBN 978-5-406-11430-8. — URL: <https://book.ru/book/949352> . — Текст : электронный.
2. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 372 с. — ISBN 978-5-406-12709-4. — URL: <https://book.ru/book/953187> . — Текст : электронный.
3. Смоленский, М. Б., Трудовое право+ еПриложение: дополнительные материалы. : учебник / М. Б. Смоленский, С. В. Михайлов. — Москва : КноРус, 2023. — 254 с. — ISBN 978-5-406-10909-0. — URL: <https://book.ru/book/947075> . — Текст : электронный.
4. Гольцов, В. Б., Трудовое право : учебник / В. Б. Гольцов, В. С. Озеров, Е. В. Платонов, ; под общ. ред. В. Б. Гольцова. — Москва : КноРус, 2022. — 452 с. — ISBN 978-5-406-09424-2. — URL: <https://book.ru/book/943099> . — Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Семейный кодекс Российской Федерации.
2. Издательство «Book.ru» [Электронный ресурс]: электронно – библиотечная система/ - электрон. текстовые дан. On-line/ - Режим доступа: <http://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ПК 1.1 | осуществление профессионального толкования норм права | Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля |

| | | |
|--------|---|---|
| | | <p>(проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ПК 1.2 | применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и</p> |

| | | |
|--------|--|--|
| ПК 1.3 | подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий | <p>умений в процессе проведения экзамена.</p> <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ОК 01 | осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения</p> |

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ОК 02 | <p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ОК 03 | <p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых</p> |

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ОК 04 | <p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ОК 05 | <p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе</p> | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных</p> |

| | | |
|-------|--|--|
| | с использованием информационных технологий. | <p>достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ОК 06 | <p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
| ОК 09 | <p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права</p> | <p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> | <p>(проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p> |
|--|--|--|